



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1445/14-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední škola, Bohumín, příspěvková organizace
Sídlo	Husova 283, 735 81 Bohumín
E-mail právnické osoby	sekretariat@sosboh.cz
IČ	669 325 81
Identifikátor	600 016 668
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Tomášem Cedivodou, zástupcem statutárního orgánu
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti	Husova 283, Masarykova 365, Revoluční 32, 65 a 70, nám. T. G. Masaryka 938-9, Čáslavská 420 a Areál ŽDB a. s., 735 81 Bohumín
Termín inspekční činnosti	20. – 24. říjen 2014

Inspekční činnost ve Střední škole, Bohumín, příspěvková organizace (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) střední školy a jejich soulad s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro střední školy (dále „RVP“).

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti, u finančních předpokladů je posuzováním obdobím kalendářní rok 2013.



Charakteristika

V roce 1905 byla v budovách bývalého klášterního komplexu založena První německá pokračovací škola (prodavači, krejčí, holiči). 1. listopadu 1945 pak vznikla učňovská škola, která se v roce 1962 přejmenovala na Odborné učiliště Železáren a drátoven Bohumín, v roce 1997 na Střední odbornou školu a Střední odborné učiliště Bohumín a v současnosti nese název Střední škola Bohumín, která vykonává činnost střední školy (dále „SŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Výuka probíhá v sedmi budovách a v areálu Železáren a drátoven Bohumín a. s. Škola se řadí mezi největší střední školy Moravskoslezského kraje, je schopna zajistit výuku 16 oborů s výučním listem a 15 maturitních oborů, včetně nástavbového a zkráceného jednoletého studia. Nabídku vzdělávacích programů aktualizuje podle potřeb trhu práce a reaguje tak na měnící se podmínky ve společnosti a na požadavky sociálních partnerů.

Ve školním roce 2014/2015 škola poskytuje střední vzdělávání v těchto oborech:

- 23-56-H/0 Obráběč kovů, denní i dálková forma vzdělávání
- 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik, denní forma vzdělávání
- 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel, denní forma vzdělávání
- 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, denní forma vzdělávání
- 26-51-H/01 Elektrikář, denní i zkrácená forma vzdělávání
- 23-51-H/01 Strojní mechanik, denní forma vzdělávání
- 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, denní forma vzdělávání
- 64-41-L/01 Podnikání, denní i dálková forma vzdělávání
- 65-41-L/01 Gastronomie, denní forma vzdělávání
- 65-51-H/01 Kuchař – číšník, denní forma vzdělávání
- 69-51-H/01 Kadeřník, denní i zkrácená forma vzdělávání
- 69-54-E/01 Provozní služby, denní forma vzdělávání
- 75-41-M/01 Sociální činnost, denní forma vzdělávání

Nejvyšší povolený počet žáků je 1380. K termínu inspekce navštěvovalo školu 612 žáků, kapacita je tak využita na cca 45 %. Celkové počty žáků a vyučovaných oborů ve sledovaném období od školního roku 2011/2012 k termínu inspekce vykazují v souvislosti s pokračujícím nepříznivým demografickým vývojem a nedostatečným zájmem žáků o průmyslové učební obory další mírný pokles.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. O své vzdělávací nabídce informuje zákonné zástupce prostřednictvím internetových stránek školy, v médiích, při realizaci projektů a návštěvách základních škol. Pořádá dny otevřených dveří a účastní se akcí prezentujících nabídku středních škol.

Statutární zástupce orgánu splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zpracoval organizační řád a ustanovil metodické orgány. Jeho činnost je produktivní, systematická, dobře promyšlená a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na funkčním přidělení úkolů. Na řízení školy se dále



podílí zástupkyně pro teoretickou výuku a vedoucí pro odborný výcvik. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Pomáhá při tom vnitřní síť umožňující připojení k internetu. Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími partnery, především firmami, do kterých jsou žáci rozmisťováni na odborný výcvik, středními školami obdobného profesního zaměření a se základními školami ve městě i dostupném okolí. V rámci mezinárodních vztahů škola spolupracuje se školami v Polsku, Rakousku a Německu.

Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se ji naplňovat i přes výše uvedený klesající počet žáků. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení včetně spolupráce s partnery má škola dobře zpracován.

Pedagogický sbor školy tvoří 55 pedagogických pracovníků, z toho 17 učitelů odborného výcviku. Pouze jedna z pedagožek všeobecně vzdělávacího předmětu nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se vyučující účastní kurzů a studia, které se zaměřuje zejména na novou maturitu, nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, jazykové vzdělávání, ICT, nové vyučovací metody, odborné vzdělávání a rozšiřování kvalifikace. Učitelé při svém sebevzdělávání také využívají výukové videoprogramy, internet, odborný tisk a odborné publikace. Vedení školy zajišťuje pro DVPP velmi dobré podmínky.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování školních vzdělávacích programů (ŠVP).

Škola má výhodnou polohu ve středu města a je velmi dobře dopravně dostupná. Má vyhovující prostorové i materiální zázemí, které poskytuje kvalitní podmínky k plnění realizace ŠVP. K dispozici má celkem osm budov, v hlavní budově školy jsou umístěny učebny, odborné učebny, kabinety učitelů, tzv. malá tělocvična a zázemí pro vedení školy. V ostatních budovách probíhá teoretické i praktické vyučování a ve sportovní hale výuka tělesné výchovy – tzv. velká tělocvična. Jedna z těchto budov však vzhledem k poklesu žáků již není využívána a je nabízena k odprodeji. Praktický výcvik je nadto zajišťován v 72 firmách, se kterými škola uzavřela smlouvy. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory a jazykové a ICT učebny i interaktivními tabulemi. K dispozici je 165 počítačů, z toho 129 žákovských. Třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem, který je postupně inovován. V případě potřeby má škola i dostatek výškově nastavitelných lavic. Na požadované úrovni jsou vybavena i pracoviště odborného výcviku. Součástí školy je také kavárna a restaurace, která slouží i ke školnímu stravování. Učitelé a žáci pracují s kvalitními odbornými učebnicemi, učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti.

Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi na rozvojové programy vyhlášené



Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), s příspěvkem na provoz a účelově určenými prostředky z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem (dále „ESF“), s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a s finančními dary. Na rok 2014 obdržela poměrnou část finančních prostředků na přímé výdaje na vzdělávání, účelovou dotaci na rozvojový program vyhlášený MŠMT a na provoz. Na celkových neinvestičních výdajích školy se v roce 2013 podílely finanční prostředky ze státního rozpočtu 71 % a podíl finančních prostředků zřizovatele činil 20 %.

Ztráta z hlavní činnosti byla pokryta ziskem z doplňkové činnosti.

Z prostředků státního rozpočtu škola hradila zejména mzdové výdaje a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, částečně výdaje na učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Čerpání platů bylo pozitivně ovlivněno finančními prostředky z rozvojových programů a projektů spolufinancovaných z ESF.

Účelové dotace z rozvojových programů MŠMT škola v roce 2013 využila na financování ukončení středního vzdělávání maturitní zkouškou, na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků, na podporu odborného vzdělávání a podporu organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou v podzimním zkušebním období. Účelově přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu s cíli programu.

V roce 2013 škola využila projektů spolufinancovaných ESF. Z projektu EU peníze školám pod názvem: „Interaktivně ke své budoucnosti“, škola financovala učební pomůcky, interaktivní tabule, dataprojektory a DVD přehrávač. Projekt byl zahájen v roce 2012 a ukončen v červnu 2014. Z projektů „Vytvoření vzdělávacích programů vybraných dílčích kvalifikací v kovoobráběcích a gastro oborech (Kovo-Gastro)“ a METALNET, nová úroveň výuky technických oborů na středních školách škola, škola financovala mzdy zaměstnanců, cestovné, spotřební materiál na výuku a učební pomůcky. Projekt byl zahájen v srpnu a únoru 2012 a ukončen v červenci 2014 a srpnu 2014. Z projektu „HAIR-Lifelong learning Leonardo da Vinci“ škola financovala dohody o provedení práce a cestovné. Projekt byl zahájen v říjnu 2013 a bude ukončen v říjnu 2015.

Zřizovatel v roce 2013 a 2014 poskytl účelové dotace na připojení k internetu a pravidelné platby s připojením, na financování platu školního psychologa a dofinancování vyučovaného předmětu řízení motorových vozidel. V roce 2014 byly poskytnuty účelové prostředky na zachovný provoz budovy na ulici Masarykova a částečně na pokrytí nákladů spojených se zajištěním přechodu na nový systém správy majetku prostřednictvím softwaru FaMa+.

V roce 2013 škola získala finanční dar, za který nakoupila nářadí a nástroje pro odborný výcvik strojírenských oborů a financovala preventivní prohlídky žáků.

Budovy (Husova 283, Čáslavská 420, Revoluční 65-70, Revoluční 32, Masarykova 365 a objekt učňovských dílen v areálu ŽDB) byly škole zřizovatelem svěřeny do správy. Vlastní prostředky fondu investičního majetku škola použila v roce 2013 k nákupu soustruhu, na výměnu oken (Husova) a úpravu školní zahrady a v roce 2014 k nákupu gastro vybavení a projekt na výměnu oken (Husova). Město Bohumín poskytlo v roce 2013 a 2014 finanční prostředky na činnost školního sportovního klubu na sportovní aktivity žáků v rámci sportoviště Bospor (plavání, saunování, bruslení, adventure golf), modernizaci výuky, pořízení nástrojů a přístrojů pro odborný výcvik, materiál na opravu tenisových kurtů, značení hřišť v tělocvičně a materiálně technické zabezpečení Dne řemesel.



Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola účelně využívala prostředky z rozvojových programů MŠMT, účelové prostředky od zřizovatele a z projektů spolufinancovaných ESF.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Žáci jsou vzděláváni podle ŠVP, které odpovídají oborům vzdělání zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení. Jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. Zachovávají požadovanou strukturu a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny vybraných všeobecně vzdělávacích předmětů, odborných předmětů a odborného výcviku. Kvalita všech tří sledovaných skupin předmětů vykazovala vyváženou úroveň, pouze v jedné hodině matematiky (geometrie) se vyskytly drobnější odborné nesprávnosti na straně vyučujícího, který však není pro výuku matematiky aprobován. Nutno však dodat, že tyto nedostatky byly vyváženy jeho schopností žáky zaujmout a kázeňsky bezchybně zvládnout, přestože se jednalo o třídu se zvýšeným výskytem problémových žáků jak po stránce prospěchové tak i kázeňské. V jedné sledované hodině odborného výcviku se objevilo menší využití názorných učebních pomůcek. V obou těchto případech bylo vedení školy doporučeno zvýšit u těchto učitelů hospitační činnost a oběma zajistit mentorské vedení ze strany zkušenějších kolegů. Velmi kvalitně byly odučeny hodiny cizích jazyků (ruština, němčina, angličtina) - v jazykových soutěžích i při maturitních zkouškách škola vykazuje velmi dobré výsledky. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené částečně na frontální výuce, v převážné části teoretické výuky byla zařazena samostatná i skupinová práce. Žáci, hlavně maturitních oborů, prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti, v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s životními situacemi, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující většinou slovně posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci. Nezanedbávali ani motivaci pochvalou. Materiální podpora výuky byla ve většině sledovaných hodin podnětná a odpovídala zaměření daného předmětu. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je využívat při plnění zadaného úkolu.

Všechny hospitované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pozitivem většiny sledovaných hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení. Aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volili úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a jejich využití v praktickém životě, vedli žáky k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování a obhajování vlastního názoru. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Pokrok ve výsledcích žáků škola systematicky sleduje. Struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Celkově je výuka zajištěna systematicky a promyšleně. Nedostatkem některých sledovaných hodin bylo, že v závěru nebylo dostatečně ověřeno naplnění cíle vyučovací hodiny a pochopení učiva žáky. Podporu rozvoje klíčových kompetencí



a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP zpracovány v souladu s příslušným RVP. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP. Škola účinně a na požadované úrovni podporuje rozvoj osobnosti žáků a naplňování cílů ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitních i závěrečných zkoušek. Ke srovnávání dosahovaných výsledků žáků s dalšími školami v kraji a republice se škola zapojila do projektu KVALITA. V minulém školním roce činil prospěchový průměr u maturitních oborů 2,41 a u učebních oborů 2,7. U maturitních zkoušek (včetně podzimního termínu) z 80 maturujících žáků 24 neprospělo a 4 odmaturovali s vyznamenáním. Ze 111 žáků, kteří konali závěrečné zkoušky (včetně podzimního termínu) 6 žáků neprospělo a 15 absolvovalo s vyznamenáním.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporu zdravého vývoje žáků, nabízí jim celou řadu sportovních aktivit (např. vodácký kurz – Aqapark Bohumín, Věřňovice, tenis – tenisové kurty v areálu domova mládeže, sportovní kurz – Valašská Bystřice, turistický kurz – Bohumín, sportovní turnaje – RTV) a soutěže v rámci spolupráce s ostatními odbornými školami v kraji. Během studia žáci navštíví několik mezinárodních veletrhů a výstav se strojírenským, dopravním, popřípadě elektrotechnickým zaměřením. Rovněž se účastní řady exkurzí do místních firem, kde žákům umožňují poznávat systém řízení. Pro mimoškolní činnosti žáků škola nabízí celou řadu zájmových kroužků a jiných mimoškolních aktivit, např. školní sportovní klub a žáci se pravidelně zapojují do celé řady soutěží a olympiád.

Škola eviduje 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), k jejich speciálním potřebám vyučující ve výuce přihlížejí. U všech těchto žáků bylo školským poradenským zařízením (dále „ŠPZ“) zjištěno zdravotní postižení. Osm z nich je s mentálním postižením, u dvou z nich již vypršela platnost doporučení. Vedení školy v průběhu inspekce provedlo opravu statistického výkazu a opakovaně upozornilo zákonné zástupce těchto žáků na nutnost obnovení platnosti doporučení ŠPZ. Žáky s individuálním vzdělávacím programem škola nemá. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Problematika žáků se SVP je v gesci školní psycholožky. Škola má zpracován Minimální preventivní program. V závěrečné zprávě o jeho plnění za školní rok 2013/2014 škola uvádí nejvíce případů výskytu rizikového chování v případech agresivního chování (7) a výskytu šikany (5).

Dosud škola nevypracovala program proti šikanování ve smyslu Metodického pokynu MŠMT k řešení šikanování ve školách a školských zařízeních, čj. MSMT- 22294/2013-1 a ve školním řádu není jednoznačně uveden zákaz násilného jednání a šikany. To může zkomplikovat jejich efektivní řešení. Kázeňská opatření jsou ve školním řádu uvedena na různých místech, což ztěžuje jejich přehlednost.



Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje komplexní poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy a pomoc při řešení vzniklých problémů v oblasti vzdělávání i sociální. Tyto služby jsou realizovány prostřednictvím školní psycholožky, výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Ve spolupráci se školními poradenskými zařízeními identifikují a evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáky nadané. Výchovné poradenství se v rámci školního poradenského pracoviště školy zaměřuje především na oblasti konzultační, poradenské a intervenční práce. Výchovné komise se nejčastěji zabývaly řešením neomluvené absence. Cílem je zjistit příčiny a najít vhodná řešení. Rostoucí agresivita na pracovištích žáků a s ní spojená šikana se také projevila v práci komisí. V těchto případech byli do komisí přizváni zaměstnanci OSPOD a externě i Policie ČR. V jednom případě se komise zabývala požíváním lehkých návykových látek – marihuany. Řešil se i případ nedodržování BOZP. Po šetření výchovných komisí nastupuje k práci školní psycholožka, která v mnoha případech odhalila špatné rodinné zázemí žáka nebo jeho individuální problémy. Formální rámec bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole byl zahrnut v platném školním řádu, řádech učeben, směrnících bezpečného chování, v osnovách o poučení žáků a jiných dokumentech, se kterými škola žáky seznámila. Hodnocení a prevenci rizik s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků zajišťoval statutární zástupce ředitele školy ve spolupráci s odborně způsobilými osobami v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Škola měla zpracovány dokumenty s vyhodnocením mimořádných událostí, požární a poplachové směrnice, které byly vyvěšeny na chodbách školy. Cvičný požární poplach nebo nácvik evakuace škola ve sledovaném období neprovedla. Traumatologický plán řešil postupy předlékařské péče, statutární zástupce orgánu určil zaměstnance, kteří organizují poskytnutí první pomoci, a zajistil jejich proškolení. V kontrolované lékárnice používané školou umístěné ve vrátnici tělocvičny na ul. Revoluční nebyly v době kontroly léky ani obvazové materiály s prošlou expirační lhůtou. Statutární zástupce ředitele školy zajistil školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně vedoucím zaměstnancům, zaměstnancům a poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví. Ve škole proběhla periodická prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany v roce 2014 za účasti zástupců odborových organizací. Statutární zástupce ředitele školy zajistil revize, odborné kontroly a opravy strojů, technických zařízení a náradí z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola přijala opatření k odstranění zjištěných závad. Analýzou údajů z dokumentace o bezpečnosti a ochraně zdraví a fyzickou kontrolou nejrizikovějších prostor školy přístupných žákům, provedenou za přítomnosti určeného zaměstnance školy bylo zjištěno, že v době kontroly byly tyto prostory udržovány ve stavu, který neohrožoval život nebo zdraví žáků. Bezpečnost žáků při akcích pořádaných školou byla zajišťována opatřeními přijímanými školou. Žákům vykonávajícím praktické vyučování škola poskytuje na základě vyhodnocení rizik a konkrétních podmínek práce ochranné pracovní a mycí prostředky a pro běžnou hygienu i dezinfekci. Evidenci úrazů žáků škola vedla stanoveným způsobem. V knihách úrazů bylo ve školním roce 2013/2014 evidováno 21 úrazů a ve školním roce 2014/2015 3 úrazy. Ve sledovaném období lze tedy hovořit o klesající úrazovosti žáků. Ve školním roce 2013/2014 škola vyhotovila 8 a ve školním roce 2014/2015 3 záznamy o úrazu, o úrazech informovala zákonné zástupce nezletilých žáků.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje požadované úrovně. Při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje požadované úrovně.



Další zjištění

Hodnocení podmínek ve vztahu k poskytování školního stravování

Školní stravování a jeho rozsah je poskytován v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní jídelna, která tyto služby zajišťuje, je součástí školy. Škola vydala provozní řád školní jídelny, ve kterém jsou vymezeny podmínky pro zajištění a poskytování školního stravování a umístila jej na přístupném a viditelném místě. Stravování žáci byli s provozním řádem školní jídelny seznámeni.

Stravování žáci jsou zařazeni do nejvyšší věkové skupiny, pro kterou je stanoven finanční normativ na nákup potravin. Jeho stanovená výše je v souladu s právním předpisem. V rámci zkvalitnění stravovacích služeb a zvýšení nabídky školní jídelna připravuje čtyři druhy hlavního jídla na výběr. Škola nedodržuje přípustnou toleranci plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám. Pitný režim je dodržován v době podávání hlavního jídla. Škola provozuje bufety, jejichž sortiment je z hlediska zdravé výživy nevhodný. Škola poskytuje výdej jídel v rámci jiných stravovacích služeb (doplňková činnost - cizí strážníci). Výdej jídel pro cizí strážníky je prostorově oddělen od školního stravování.

Závěry

Od poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění materiálních podmínek.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku.

Nabídka vzdělávacích programů flexibilně reaguje na potřeby trhu práce, na měnící se podmínky ve společnosti a na požadavky sociálních partnerů.

Silné stránky:

Jediná střední škola v Bohumíně s nabídkou odborného vzdělávání.

Poskytuje možnost středního vzdělávání žákům různého sociálního zázemí.

Činnost školního poradenského pracoviště.

Stabilizovaný pedagogický sbor.

Kvalitní výuka cizích jazyků.

Slabé stránky:

U žáků některých učebních oborů nedostatečná motivovanost a tomu odpovídající slabé studijní výsledky.

Nedostatečný zájem žáků základních škol i jejich zákonných zástupců o průmyslové učební obory.

Doporučení:

Zintenzivnit hospitační a mentorskou činnost u jednoho vyučujícího matematiky a jednoho učitele odborného výcviku.



V závěru vyučovacích hodin dbát na shrnutí probraného učiva a na ověření jeho pochopení žáky.

Zaměřit se na důslednou kontrolu požadované dokumentace žáků se SVP.

Provést opravu zahajovacího výkazu 2014/2015 v oblasti vykazování žáků se SVP a s IVP.

Zpracovat program proti šikanování.

Precizovat školní řád v oblasti výchovných opatření a jednoznačně v něm stanovit zákaz násilného jednání a šikany mezi žáky, včetně sankcí.

V rámci předcházení rizik provádět každoročně cvičnou evakuaci nebo nácvik požárního poplachu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny č. j. ZL/092/2001, vydané ke dni 21. 6. 2013 na základě usnesení Moravskoslezského kraje, zastupitelstva kraje č. 4/373 ze dne 20. června 2013 (včetně příloh 1 – 2)
2. Pověření výkonem zástupce statutárního orgánu s účinností od 1. 8. 2014 vydané Moravskoslezským krajem, Radou kraje usnesením č. 45/3359 ze dne 12. 6. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 20. 9. 2014
4. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce
5. Školní řád, včetně zásad klasifikace a hodnocení žáků ze dne 1. 9. 2011
6. Organizační řád s účinností od 1. 7. 2014 (včetně organizačního schématu)
7. Plán práce školní rok 2014/2015 včetně Minimálního preventivního programu, bez datace
8. Strategie rozvoje 2011 – 2016 bez uvedení data vyhotovení
9. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2014/2015
10. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015 stav k termínu inspekční činnosti (písemná i elektronická forma)
11. Zápisy z provozních porad, pedagogických porad a porad vedení vedené od srpna roku 2011 k termínu inspekce
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti
13. Rozvrhy hodin všech tříd školy ve školním roce 2014/2015
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
15. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015 (souhrnná dokumentace)
16. Výroční zprávy za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
17. Projekty školy ve školním roce 2014/2015
18. Školská rada – zápisy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
19. Třídní knihy za školní rok 2013/2014 (zápisy o seznámení žáků se školním řádem a poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a seznámení s riziky)



20. Záznamy o provedeném školení žáků v knize BOZP a PO – strojírenství dle kapitol založené dne 31. 1. 2007 (záznamy školení za školní rok 2014/2015 včetně podpisů žáků)
21. Přihlášky ke vzdělávání – studiu ve střední škole, forma vzdělávání – denní školní rok 2014/2015 včetně lékařských posudků o zdravotní způsobilosti žáků ke vzdělávání všech vyučovaných oborů z měsíce února a března 2014
22. Karty žáků poskytnutých osobních ochranných pracovních prostředků (namátkově za 3 školní roky k termínu inspekční činnosti)
23. Zápisy o proškolení žáků a revizní zkoušce zdvihacího zařízení ze dne 28. 3. 2014
24. Provozní řády tělocvičny, učeben elektro, ICT, provozních služeb, výtvarné výchovy a pečovatelské ze dne 1. 9. 2014
25. Knihy úrazů jednotlivých pracovišť školy včetně záznamů o úrazech k termínu inspekce
26. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekce
27. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2013 ze dne 29. 1. 2014
28. Hlavní účetní kniha za období 01-12/2013 ze dne 29. 1. 2014
29. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 24. 1. 2014
30. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů včetně Přílohy ke Sdělení závazných ukazatelů – Rozpis závazných ukazatelů na rok 2013 č.j. MSK 162547/2013 ze dne 21. 11. 2013
31. Průběžné čerpání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2013 ze dne 24. 1. 2014
32. Vyúčtování poskytnuté účelové neinvestiční dotace Města Bohumín ze dne 28. 6., 21. 10., 6. 11. 18. 11. 2013, 20. 12. 2013 a 22. 10., 21. 5. a 19. 5. 2014
33. Čtvrtletní výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2013 ze dne 13. 1. 2014 a 1. - 3. čtvrtletí 2014 ze dne 14. 10. 2014
34. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2013 ze dne 5. listopadu 2013
35. Výpis z živnostenského rejstříku vydaný Městským úřadem Bohumín č.j. MUBO/02833/2014 ze dne 22. 1. 2014 (hostinská činnost)
36. Provozní řád ŠJ bez uvedení data vyhotovení
37. Cena stravované jednotky pro rok 2014 ze dne 26. 2. 2014 (pro zaměstnance i žáky, stanovená i cena v době neoprávněného odběru)
38. Záznamy o počtu zapsaných stravovaných žáků podle tříd k 31. 10. 2013
39. Zápis o provedené kontrole ze dne 6. 11. 2013 o odběru stravy žáků za měsíc (neoprávněné čerpání stravy)
40. Záznamy stravovaných osob za červen a 1. – 24. říjen 2014



41. Výdejky potravin, kalkulační listy a jídelní lístky za říjen 2014

42. Spotřební koše za duben až červen 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Birková v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Szotkowski v. r.

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

Vilášek v. r.

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

PhDr. Pavel Letý, psycholog a adiktolog

Letý v. r.

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

Fulnečková v. r.

Bc. Jaroslava Sivková, kontrolní pracovnice

Sivková v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Švecová v. r.



V Ostravě dne 7. 11. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Tomáš Cedivoda, zástupce statutárního orgánu

Cedivoda v. r.

V Ostravě 10. 11. 2014