



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-1589/17-T

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Název                     | <b>Střední škola, Bohumín, příspěvková organizace</b>   |
| Sídlo                     | <b>Husova 283, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín</b>   |
| E-mail                    | <b>sekretariat@sosboh.cz</b>  |
| IČ                        | <b>66932581</b>   |
| Identifikátor             | <b>600016668</b>  |
| Právní forma              | <b>Příspěvková organizace</b>   |
| Zastupující               | <b>Ing. Liběna Orságová</b>   |
| Zřizovatel                | <b>Moravskoslezský kraj</b>   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Husova 283, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín<br/>Čáslavská 420, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín<br/>nám. T. G. Masaryka 938, Nový Bohumín,<br/>735 81 Bohumín<br/>Husova 289, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín<br/>Revoluční 32, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín<br/>Revoluční 65, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín<br/>Revoluční 70, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín</b> |
| Termín inspekční činnosti | <b>2. 10. 2017 – 5. 10. 2017</b>  |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Střední škola, Bohumín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Ve střední škole probíhalo ve školním roce 2017/2018 vzdělávání podle školních vzdělávacích programů v oborech vzdělání s maturitní zkouškou Provoz a ekonomika dopravy, Sociální činnost a Podnikání (denní a dálkové studium) a v oborech vzdělání s výučním listem Strojní mechanik, Obráběč kovů, Mechanik opravář motorových vozidel, Elektrikář, Kuchař – číšník, Kadeřník a Provozní služby. Škola nabízí pro širokou veřejnost možnost získání profesních kvalifikací, včetně možnosti výučního listu. Vzdělávání probíhalo v několika budovách předaných škole zřizovatelem k hospodaření, v pronajatých prostorách od Města Bohumín (restaurace a kavárna) a v budově dílen v areálu bývalých Železáren a drátoven Bohumín. Svou činnost škola úspěšně prezentuje v regionálním tisku a na webových stránkách školy [www.sosboh.cz](http://www.sosboh.cz).

Nejvyšší povolený počet žáků ve střední škole je 1380 žáků. Ve školním roce 2017/2018 se ve střední škole vzdělávalo ve 24 třídách 504 žáků, z nich bylo 41 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škole se podařilo zastavit klesající počty žáků a v letošním školním roce došlo k nárůstu počtu žáků převážně v oborech vzdělání s výučním listem.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Školní vzdělávací programy střední školy vycházely ze strategie rozvoje školy a byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a opatřením ministryně školství platným k 1. 9. 2017. Škola v rámci disponibilních hodin vhodně navýšila hodinovou dotaci u všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů, odborné praxe a odborného výcviku v souladu s požadavky na rozvoj znalostí a dovedností žáků. Při realizaci odborných předmětů, odborné praxe a odborného výcviku škola účelně zohledňuje požadavky a názory odborníků z praxe.

Výuku zajišťuje stabilizovaný 42 členný pedagogický sbor odborně kvalifikovaných učitelů. Devět z nich nespĺňuje požadavky odborné kvalifikace pro výuku ve třídách zřízených pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jde jen o částečné úvazky a o zkušené vyučující. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Plán i obsah vzdělávání je zaměřen především na studium k výkonu specializovaných činností, na průběžné prohlubování znalostí jednotlivých vyučujících s ohledem na jejich odbornost a potřeby vyučovacích předmětů, inovaci ve vzdělávání a praxi, moderní vyučovací metody, společné vzdělávání, apod. Účastí v dalším vzdělávání jsou systematicky prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Škola dlouhodobě příkladně spolupracuje s podnikatelskými subjekty při zajištění metodické a materiální pomoci pro praktické vyučování.

Při své řídicí činnosti ředitelka školy, ve funkci od 1. ledna 2015, spolupracuje hlavně s dalšími vedoucími zaměstnanci školy. K efektivnímu chodu školy napomáhají funkčně nastavené vnitřní předpisy (rozvrh hodin, školní řád, školní program proti šikanování, roční

plán, provozní řády atd.). Významným přínosem pro účelné vzdělávání žáků je i řada exkurzí, odborných kurzů a seminářů.

Školní poradenské pracoviště aktivně poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům, garantuje systematickou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Je tvořeno výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a školní psycholožkou. Všichni vyučující jsou systematicky informováni o doporučených postupech při práci s problematičtými žáky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání. Spolupracují i s dalšími odborníky, jako je pedagogicko-psychologická poradna, lékaři, psychologové, psychiatři, policie či odbor sociálně právní ochrany dětí. Školní psycholožka se snaží pomáhat žákům s výukovými či osobními problémy. Zaměřuje se na řešení otázky záškoláctví či školního neúspěchu. Mapuje pomocí dotazníků klima třídy a pracuje s třídními kolektivy, zejména v nově utvářejících se třídách (adaptační kurz) či třídách problematičtých. Funguje jako prostředník při řešení problémů mezi žáky a učiteli. Výchovná poradkyně se zabývá výchovnými problémy žáků, svolává výchovné komise, řeší např. vysokou neomluvenou absenci a přestupky žáků vůči školnímu řádu. Dále se zabývá kariérovým poradenstvím, informuje o možnostech dalšího studia na vyšších odborných a vysokých školách nebo jakým způsobem se žáci mohou uplatnit na trhu práce. Školní metodička prevence vede žáky školy k osvojení pozitivního sociálního chování a vytváření příjemného školního klimatu, připravuje specifické preventivní programy pro jednotlivé třídy a pracuje s kolektivy tříd formou prožitkových programů (Kyberšikana, Drogy, Stalking, Gambling, apod.). Snaží se předcházet výskytu a omezovat možnosti jednotlivých forem rizikového chování. Koordinuje také další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence negativních jevů. Škola má jasná opatření k prevenci všech forem rizikového chování a vytváří podmínky pro fyzické i psychické bezpečí žáků i pedagogů. Oblast prevence rizikového chování zabezpečuje školní metodička v úzké spolupráci se školní psycholožkou a výchovnou poradkyní. Cíle preventivního programu jsou součástí celého vzdělávacího procesu a objevují se v konkrétních tématech ve výuce. Pro žáky je připravována řada příslušných aktivit formou besed a projektů, často ve spolupráci s externími organizacemi a odborníky na danou problematiku (RENARKON, Bílý kruh bezpečí, Bunkr Bohumín, Městská policie, hasiči, Křesťanská akademie mladých, apod.). V rámci třídních schůzek probíhají pravidelně přednášky také pro zákonné zástupce. I přes značné úsilí všech zaměstnanců školy se nedaří motivovat žáky k úspěšnému dokončení studia a problematičtá je i komunikace ze strany zákonných zástupců.

Stav materiálně technického vybavení školy a jejího areálu vedení školy průběžně vyhodnocuje. Prostředí všech školních budov je příjemné, vhodně vyzdobené a esteticky podnětné. Škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, jejichž využívání přispívá k realizaci školních vzdělávacích programů. Využívá vlastní střediska praktického vyučování, a to školní restauraci a kadeřnictví. Průběžně a systematicky obnovuje učební pomůcky.

Se základními pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví včetně požární prevence byli žáci prokazatelným způsobem seznámeni na začátku školního roku a průběžně, např. při praktickém vyučování vždy před novým tematickým celkem. Škola identifikovala rizika v praktickém vyučování a žákům poskytla osobní ochranné pracovní pomůcky. Provádí také analýzu úrazovosti a snaží se eliminovat konkrétní rizika.

Město Bohumín škole finančně přispělo na sportovní aktivity žáků (např. plavání, bruslení, adventure golf) a na modernizaci výuky (byly zakoupeny učební pomůcky pro výuku svařování). Zřizovatel poskytl škole účelové finanční prostředky na financování školního psychologa a dofinancování vyučovacího předmětu řízení motorových vozidel.

Školní stravování žáků je zajišťováno ve školní jídelně. Pro zlepšení stravovacích návyků a posilování samostatnosti při rozhodování o výběru jídla je žákům umožněn výběr ze dvou hlavních jídel. Vzhledem k tomu, že u žáků není o dietní stravování zájem, škola stravování v dietním režimu nezabezpečuje. V rámci rozšíření nabídky je ve škole provozován jinými fyzickými osobami školní bufet a výdejní automat na horké nápoje.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl sledován hospitacemi ve vybraných odborných a všeobecně vzdělávacích předmětech. Učitelé sledovaných hodin byli na vyučování dobře připraveni a dařilo se jim splnit stanovený vzdělávací cíl. Probíhala převážně frontální výuka včetně řízeného rozhovoru se žáky, kteří se do něj aktivně zapojovali. Ve všech hodinách bylo patrné pozitivní a účelné propojení teorie s příklady z praxe. Výklad učiva byl veden jasně a srozumitelně, nové pojmy byly zařazovány do již známých souvislostí. Ve většině navštívených hodin bylo průběžně a funkčně zjišťováno pochopení probíraného učiva žáky. Společným znakem většiny hodin bylo pozitivní klima spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemné toleranci a příjemné pracovní atmosféře. Dílčím nedostatkem části sledované výuky byla absence zpětné vazby pro žáky, někdy chybějící motivační shrnutí učiva v závěru vyučovací hodiny. Učitelé žáky během vzdělávání průběžně hodnotili, méně prostoru jim nechávali pro jejich sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení. Výuka měla ve většině vyučovacích hodin velmi dobrou úroveň, byla vedena erudovanými a zkušenými pedagogy. Velmi pozitivní, taktní a podnětný byl jejich individuální přístup ke všem činnostem žáků. Žáci ve sledovaných hodinách využívali školní digitální učební materiály, pracovní listy a prostředky ICT. Názornost učiva a metody práce s žákem byly na standardní úrovni. Vyučovací čas učitelé účelně využívali, důraz kladli na pochopení, osvojení a procvičení učiva. Volili však malé spektrum účinných forem a metod práce k dosažení stanovených cílů a vedoucích ke kritickému myšlení, tvořivosti, experimentování, autonomii a iniciativě. Pracovní tempo bylo přiměřené a odpovídalo studijním možnostem žáků. Při vzdělávání nebyly tolerovány žádné projevy vyčleňování žáka z kolektivu. Žáci dostávali rovné příležitosti k zapojení se do vzdělávání, ke každému žákovi bylo přistupováno s respektem, což svědčilo o efektivním získávání funkčních sociálních dovedností žáků a účelném rozvoji požadovaných kompetencí.

U oboru Provozní služby jednotlivé učitelé přizpůsobovali učební aktivity tak, aby se na nich mohli podílet žáci s potřebou podpůrných opatření a dosahovali učebního pokroku. Vhodně byly v těchto hodinách používané učební pomůcky pro názornost učiva a didaktická technika. Organizace výuky a metody byly volené tak, aby byly zohledňovány specifika žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Praktické vyučování bylo sledováno ve všech aktuálně vyučovaných oborech vzdělání. Probíhalo v provozních budovách školy, odloučených pracovištích a na smluvně zajištěných pracovištích fyzických a právnických osob v regionu. Žáci pracovali převážně samostatně nebo ve dvojicích v dobře vybavených specializovaných dílnách s velkým množstvím techniky a pomůcek, které jsou průběžně modernizovány. Obsahem odborného výcviku byly jak zakázkové, tak i cvičné práce. Základní poznatky a technologické postupy znali, dokázali je i prakticky aplikovat. Důraz byl kladen především na dodržování odpovídající kvality provedené práce. Výuka byla na velmi dobré úrovni. Komunikace mezi žáky a učitelem byla otevřená. Žáci oboru vzdělání Obráběč kovů pracovali na konvenčních i CNC obráběcích strojích. Žáci oboru vzdělání Elektrikář na požadované úrovni zvládali zapojování elektrických přístrojů a strojů.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky zjišťuje informace o kvalitě a výsledcích vzdělávání žáků, přijímá a v praxi realizuje opatření ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání na individuální, skupinové i celoškolské úrovni. Vedle interního hodnocení využívá také externího testování, které bylo realizováno v rámci projektu Kvalita pro první a třetí ročníky oborů vzdělání s maturitní zkouškou s navýšením přidané hodnoty znalostí žáků. Průběžnými žákovskými výsledky vzdělávání se škola cíleně zabývá, vyhodnocuje je a podle potřeby přijímá opatření k jejich zlepšování na úrovni jednotlivých vyučujících i na všech stupních řízení pedagogického procesu.

V oborech vzdělání s maturitní zkouškou se nedaří škole motivovat žáky k úspěšnému ukončení vzdělání. Ve školním roce 2016/2017 z celkového počtu 50 žáků odmaturovali 2 žáci s vyznamenáním, prospělo 30 žáků a neprospělo 18 žáků. Nižší úspěšnost žáků je zejména ve společné části maturitní zkoušky (všeobecně vzdělávací předměty), což je dáno zejména odborným zaměřením školy.

Naopak pozitivní je, že v oborech vzdělání s výučním listem byli ve školním roce 2016/2017 všichni žáci úspěšní. Z celkového počtu 73 žáků prospělo s vyznamenáním u závěrečné zkoušky 10 žáků a prospělo 63 žáků. Škola při ukončování vzdělávání u všech vyučovaných oborů využívá jednotného zadání závěrečných zkoušek.

Žáci školy se pravidelně účastní odborných, vědomostních i sportovních soutěží ve školních, okresních i vyšších kolech. Významných úspěchů škola dosáhla především v soutěžích odborných znalostí a dovedností, kde žáci v celostátních kolech dosahovali předních umístění. Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, regionálním tisku a prostřednictvím svých webových stránek.

Výchovné problémy řeší výchovná poradkyně neprodleně v součinnosti s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci. Mezi nejčastěji řešené problémy patří vysoká absence žáků, někdy jejich nevhodné chování k vyučujícím, v menší míře drogová problematika a šikana. Opatření ke snižování školní neúspěšnosti aplikuje škola individuálními přístupy v hodinách, podpůrnými opatřeními ve výuce a spoluprací se zákonnými zástupci. Škola nabízí svým žákům celou řadu kroužků, sportovních aktivit včetně pravidelných sobotních turistických vycházek a výletů.

Škola identifikuje individuální potřeby žáků při vzdělávání, v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti a má strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření. Poskytuje specifickou podporu všem žákům, kteří ji potřebují a monitoruje vzdělávací výsledky a pokroky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Na základě konkurzního řízení došlo v roce 2015 ke změně na místě ředitele školy.
- Škola realizovala doporučení České školní inspekce z poslední inspekční činnosti v roce 2014 (program proti šikanování, doplnění školního řádu).

### **Silné stránky**

- vysoká individualizace výuky
- systematické působení učitelů na osobnostní rozvoj žáků
- dlouhodobá úspěšnost žáků u závěrečných zkoušek
- aktivní práce školního poradenského pracoviště

### **Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení**

- chybějící studium speciální pedagogiky u pedagogických pracovníků, kteří vzdělávají ve třídě zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- nízká úspěšnost žáků nástavbového studia u maturitní zkoušky
- malá motivace žáků k pravidelné docházce do školy a jejich lepšímu celkovému prospěchu v průběhu celého studia

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Motivovat žáky k úspěšnému dokončení studia.
- Podpořit studium speciální pedagogiky u učitelů.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program Provoz a ekonomika dopravy pro obor vzdělání 37-41-M/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
2. Školní vzdělávací program Sociální činnost pro obor vzdělání 75-41-M/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
3. Školní vzdělávací program Podnikání pro obor vzdělání 64-41-L/01 (denní studium) s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
4. Školní vzdělávací program Podnikání pro obor vzdělání 64-41-L/01 (dálkové studium) s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
5. Školní vzdělávací program Vlasy a vizáž pro obor vzdělání 69-51-H/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
6. Školní vzdělávací program Kuchař - číšník pro obor vzdělání 65-51-H/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
7. Školní vzdělávací program Obráběč kovů pro obor vzdělání 23-56-H/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
8. Školní vzdělávací program Automechanik pro obor vzdělání 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
9. Školní vzdělávací program Energetika pro obor vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
10. Školní vzdělávací program Zámečnický pro obor vzdělání 23-51-H/01 Strojní mechanik s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
11. Školní vzdělávací program Provozní služby pro obor vzdělání 69-54-E/01 s platností od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem
12. Školní řád s platností od 1. 9. 2017 včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělání žáků
13. Provozní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2017
14. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2017/2018 v elektronické podobě
15. Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad ve školním roce 2017 – 2018
16. Webové stránky školy [www.sosboh.cz](http://www.sosboh.cz)
17. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 18. 12. 2014, č. j.: MSK 161159/2014/ŠMS
18. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016 ze dne 9. 10. 2016
19. Přehled rozvrhů tříd platný v době inspekční činnosti
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2017 včetně školního programu proti šikanování
21. Plán práce školy, školní rok 2017/2018
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018
23. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2015
24. Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků školy zaměstnaných školou v době inspekční činnosti
25. Rozhodnutí ředitelky školy ze dne 1. září 2017 odborná kvalifikace pedagogů ve školním roce 2017/2018 (obor vzdělání 69-54-E/01 provozní služby)
26. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
27. Kniha úrazů žáků platná od 1. 1. 2013

28. Záznamy o úrazu žáka školní rok 2016/2017 a 2017/2018 k termínu kontroly
29. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2017/2018
30. Plán práce školního poradenského pracoviště ve školním roce 2017/2018
31. Agenda výchovného poradce ve školním roce 2017/2018
32. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2016 ze dne 27. 1. 2017
33. Zpráva o činnosti organizace za rok 2016 – výsledky hospodaření ze dne 15. 3. 2017
34. Účetní sestavy: Náklady a výnosy období 8/2017 (dle jednotlivých ÚZ)
35. Dokumentace a doklady školní jídelny za rok 2017 k termínu inspekční činnosti

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**



## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Karel Richter, školní inspektor

*Karel Richter v. r.*

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

*Ing. Milena Bilíková v. r.*

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

*Mgr. Ing. Martina Colledani v. r.*

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

*Ing. Pavel Hon v. r.*

Bc. Oldřiška Křenková, kontrolní pracovnice

*Bc. Oldřiška Křenková v. r.*

Mgr. Richard Vilášek, školní inspektor

*Mgr. Richard Vilášek v. r.*

Ing. Jan Franek, odborník pro odborný výcvik  
a odborné předměty SOŠ

*Ing. Jan Franek v. r.*

V Novém Jičíně 31. 10. 2017

## **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Liběna Orságová, ředitelka školy

*Ing. Liběna Orságová v. r.*

V Bohumíně 1. 11. 2017